

ИНФОРМАЦИЯ

**о лицах, допущенных к сдаче экзамена на должность стажера
нотариуса, о дате, времени, месте, порядке проведения экзамена, а
также перечне примерных вопросов, включаемых в тесты**

Лица, претендующие на должность стажера нотариуса, удовлетворяющие требованиям части 1 статьи 19 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, и допущенные к сдаче экзамена с целью выявления наиболее подготовленных лиц:

№	ФИО	Дата рождения
1	Алёхина Ирина Сергеевна	09.01.1991
2	Багинская Алена Мичеславовна	13.11.1983
3	Боровская Виктория Валентиновна	20.12.1974
4	Вишнякова Екатерина Владимировна	22.04.1986
5	Евсикова Елена Сергеевна	20.09.1980
6	Еременко Ирина Александровна	23.06.1987
7	Киреева Ирина Александровна	05.04.1980
8	Комарова Яна Валерьевна	19.08.1997
9	Константинович Ольга Валерьевна	26.07.1975
10	Круглов Роман Вячеславович	09.04.1982
11	Кузнецова Виктория Николаевна	13.02.1978
12	Лосева Дарья Александровна	04.03.1996
13	Мац Виктория Юрьевна	11.03.1994
14	Минина Елена Вадимовна	02.01.1996
15	Ефимова (Павлюк) Валерия Алексеевна	17.06.1998
16	Пашкевич Евгений Александрович	26.07.1989
17	Польской Андрей Игоревич	18.04.1994
18	Попова Екатерина Сергеевна	23.02.1989
19	Райх Калина Геннадьевна	27.10.1968
20	Радченко Марина Борисовна	29.08.1992
21	Радькова Екатерина Александровна	05.12.1981
22	Рудякова Наталия Васильевна	03.03.1969
23	Трегубова Маргарита Александровна	16.08.1986
24	Федотова Татьяна Юрьевна	12.03.1982
25	Федяй Елизавета Сергеевна	26.02.1978
26	Шевченко Анна Андреевна	27.03.1989
27	Шевчук Ольга Витальевна	02.02.1975
28	Шибанова Дарья Петровна	13.07.1991
29	Эгамбердиев Шухрат Боходирович	04.07.1978
30	Яворская Наталья Андреевна	12.09.1979
31	Ярмедова Александра Львовна	13.06.1993

Экзамен состоится **19 июля 2023 года в 10 часов 00 минут** по адресу: **г. Владивосток, ул. Всеволода Сибирцева, д. 15, 3 этаж, аудитория № 304** (Учебно-методический центр Федерации профсоюзов Приморского края).

Порядок проведения экзамена у лиц, претендующих на должность стажера нотариуса

1. Настоящий порядок проведения экзамена у лиц, желающих пройти стажировку у нотариуса, разработан в соответствии с приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.06.2015 № 151 «Об утверждении Порядка прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса».

2. Целью экзамена является проверка уровня подготовки лиц, желающих пройти стажировку у нотариуса и отбор наиболее подготовленных кандидатов, претендующих на должность стажера нотариуса.

3. Дата и время проведения экзамена согласовывается с Главным управлением Министерства юстиции России по Приморскому краю (далее - Главное управление). Место проведения экзамена определяется нотариальной палатой исходя из возможностей размещения лиц, допущенных к сдаче экзамена.

4. Для приема экзамена формируется экзаменационная комиссия в составе не менее шести человек. В состав экзаменационной комиссии на паритетных началах входят представители нотариальной палаты и Главного управления. В число представителей со стороны нотариальной палаты и Главного управления могут входить члены судейского и научного сообщества.

Председателем комиссии по должности является начальник Главного управления или его заместитель, заместителем председателя комиссии - президент нотариальной палаты или член правления нотариальной палаты, секретарем комиссии сотрудник нотариальной палаты.

В состав экзаменационной комиссии не могут входить руководители стажировки, а также супруг (супруга), родители, дети, внуки, братья, сестры, дедушки, бабушки лица, претендующего на должность стажера, или родители, дети, внуки, братья, сестры, дедушки, бабушки супруга (супруги) лица, претендующего на должность стажера.

5. Экзамен проводится в форме тестирования. Перечень вопросов, включаемых в тесты, определяются нотариальной палатой по согласованию с Главным управлением.

Перечень примерных вопросов, включаемых в тесты, определяет нотариальная палата по согласованию с Главным управлением и размещает в общедоступных местах в помещении нотариальной палаты, а также на сайте нотариальной палаты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. В ходе проведения экзамена осуществляется видео- и аудиозапись. Проведение видео - и аудиозаписи обеспечивается нотариальной палатой.

7. Экзаменуемый предъявляет секретарю Комиссии документ, удостоверяющий личность, секретарь вносит данные документа в протокол

и вручает экзаменуемому тест, экзаменуемый занимает указанное ему членом комиссии место в зале, где проводится экзамен.

8. В случае неполной явки лиц, претендующих на должность стажера и подавших заявление в палату, экзамен не отменяется.

9. Во время проведения экзамена участники должны соблюдать установленный порядок проведения экзамена и следовать указаниям Председателя или заместителя Председателя Комиссии. Для подготовки ответа на тестовые задания кандидатам отводится не более двух часов.

10. В ходе тестирования экзаменуемый не вправе вести переговоры с другими экзаменуемыми, пользоваться нормативными правовыми актами и специальной литературой, а также любыми средствами связи, персональными компьютерами.

Вопросы, не касающиеся содержания экзаменационного материала, разрешаются секретарем комиссии по предварительно поднятой руке.

В случае нарушения настоящего ограничения Комиссией составляется соответствующий акт и экзаменуемый отстраняется от сдачи экзамена с указанием причины отстранения в протоколе.

11. На каждом листе экзаменационного теста экзаменуемый указывает прописью свою фамилию и инициалы, собственноручно ставит свою подпись. Правильный ответ указывается путем проставления в предусмотренном экзаменационным тестом месте в виде буквенного обозначения гелевой или шариковой ручками с чернилами синего цвета. Тестовые задания заполняются экзаменуемыми в присутствии не менее двух членов Комиссии.

Исправления в вариантах ответа, при их наличии, оговариваются собственноручной подписью экзаменуемого. В случае наличия в ответах неоговоренных исправлений, а также исправлений, не позволяющих определить выбранные варианты ответов, ответы на соответствующие вопросы не засчитываются.

12. Экзаменуемый может досрочно покинуть место проведения экзамена с предварительного разрешения председателя или заместителя председателя Комиссии.

13. По истечении установленного срока проведения экзамена, председатель комиссии или его заместитель объявляет об окончании экзамена. Экзаменуемые сдают листы с тестовыми заданиями секретарю Комиссии, вне зависимости от полноты их заполнения.

14. Проверка экзаменационных работ осуществляется Комиссией путем сверки ответов участников экзамена с правильными ответами на вопросы тестовых заданий, исходя из принципа: за правильный ответ на один вопрос теста экзаменуемый получает один балл. В зависимости от количества правильных ответов выставляется итоговый балл, при этом проверку каждой работы проводят не менее двух членов Комиссии, один из которых является представителем Приморской краевой нотариальной палаты, другой – Главного управления. На последнем листе экзаменационного теста проверяющие члены Комиссии проставляют итоговый балл, и ставят свои подписи.

15. После проведения проверки всех тестов и подсчета набранных баллов, Комиссия своим решением, с учётом количества вакантных должностей стажеров, определяет круг лиц, набравших наибольшее количество баллов и допущенных к стажировке. Решение Комиссии вносится в протокол.

16. Секретарь Комиссии ведет протокол экзамена, в котором указывается дата и место проведения экзамена, фамилия и инициалы присутствующих членов Комиссии, фамилии, имена, отчества, реквизиты документов удостоверяющих личность экзаменуемых, итоговый балл.

Протокол подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в экзамене.

17. В течение двух рабочих дней со дня сдачи экзамена в общедоступных местах в помещении нотариальной палаты, а также на сайте нотариальной палаты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается информация о лицах, зачисленных на должность стажера.

18. Протоколы заседания экзаменационной комиссии по приему экзаменов у лиц, претендующих на должность стажера нотариуса, экзаменационные тесты с подписями экзаменуемых, а также полученные в ходе экзамена материалы видеозаписи хранятся в Приморской краевой нотариальной палате.

Примерный перечень вопросов, включаемых в тесты для проведения экзамена у лиц, претендующих на должность стажера нотариуса

1. Какими нормативными правовыми актами регулируется нотариальная деятельность?
2. Когда были приняты Основы законодательства Российской Федерации о нотариате?
3. Что является задачей института нотариата?
4. Что относится к сведениям, составляющим нотариальную тайну?
5. Кто может быть нотариусом в РФ?
6. Срок привлечения нотариуса к дисциплинарной ответственности за совершение нотариального проступка?
7. Может ли помощник нотариуса заниматься предпринимательской деятельностью?
8. Какой документ выдается нотариусом стажеру по результатам прохождения стажировки?
9. Из какого фонда производится оплата труда стажера частнопрактикующего нотариуса?
10. На какой срок формируется квалификационная комиссия?
11. В каких случаях проверяется правоспособность и дееспособность лиц, участвующих в сделках?

12. Для каких работ нотариус может нанять работника по гражданско-правовому договору?

13. Имеет ли право нотариус отказать в совершении нотариального действия?

14. Что взыскивают нотариусы, занимающиеся частной практикой, за совершение нотариальных действий?

15. Что такое морской протест?

16. В какой орган обжалуются нотариальные действия или отказ в их совершении?

17. Между кем не допускается заключение брака?

18. Чем регулируются размеры тарифа и государственной пошлины, взимаемые нотариусом?

19. Какими органами открываются и упраздняются государственные нотариальные конторы?

20. Минимальный размер страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности нотариуса

21. Какой документ составляется по результатам проверки исполнения нотариусом Правил нотариального делопроизводства, утвержденных приказом Минюста России от 16.04.2014 № 78?

22. Кем осуществляется контроль за исполнением Правил нотариального делопроизводства, утвержденных приказом Минюста России от 16.04.2014 № 78?

23. Максимальный срок заключения договора найма жилого помещения?

24. Срок хранения материалов видеофиксации нотариальных действий?

25. Может ли текст завещания быть удостоверен не самим нотариусом, а его помощником?

26. Когда вскрывается закрытое завещание нотариусом?

27. Что должен предоставить нотариусу завещатель для завещания квартиры?

28. Где регистрируется нотариусом удостоверенное завещание?

29. В каком количестве экземпляров составляется завещание?

30. Каковы сроки предъявления требований кредиторов к наследственному имуществу?

31. В течении какого срока наследник принимает наследство?

32. Когда приглашается оценщик имущества при составлении акта описи имущества?

33. Где хранятся денежные средства наследодателя?

34. О чем свидетельствует выписка из ЕГРН?

35. В лице каких органов государство наследует выморочное имущество?

36. Что такое открытие депозитного счета нотариуса?

37. Каким образом удостоверяется копия учредительного документа организации?

38. Где проставляется удостоверительная надпись нотариуса при удостоверении перевода текста?
39. Что такое Апостиль?
40. На каких документах проставляется Апостиль?
41. В какие сроки проводятся плановые проверки организации работы нотариусов?
42. Кто является оператором единой информационной системы нотариата?
43. Что является способом обеспечения обязательств?
44. Что такое выморочное имущество?
45. С какого возраста гражданин вправе совершать нотариальные действия в полном объеме?
46. Если в доверенности не указан срок ее действия и она не предназначена для совершения действий за границей, то в течение какого времени она сохраняет свою силу?
47. Допускается ли совершение завещания в одном документе двумя лицами?
48. Если доли наследников в завещании не указаны, то как они определяются?
49. Как часто созывается общее собрание членов нотариальной палаты?
50. Кто определяет количество должностей нотариусов в нотариальных округах?
51. Последствия совершения нотариусом нотариального действия за пределами своего нотариального округа?
52. Какое из перечисленных действий не вправе совершать должностные лица консульских учреждений?
53. Какой срок устанавливает ГК РФ для принятия наследства наследникам первой очереди?
54. Для чего создается квалификационная комиссия?
55. Кто осуществляет контроль за исполнением правил нотариального делопроизводства в отношении нотариусов, занимающихся частной практикой?
56. Кто из перечисленных лиц не вправе удостоверить завещание?
57. Кто может замещать временно отсутствующего нотариуса?
58. Может ли гражданин в возрасте 14-18 лет совершать сделки?
59. Срок проведения первой проверки организации работы нотариуса (профессиональной деятельности), занимающегося частной практикой, впервые приступившего к осуществлению нотариальной деятельности?
60. Можно ли отказаться от наследства после его принятия?
61. Форма заключения договора поручительства?
62. Назовите существующие основания наследования?
63. По каким основаниям нотариус выносит постановление об отказе в совершении нотариального действия?
64. Какой деятельностью помимо нотариальной нотариус вправе заниматься?

65. Кто совершает нотариальные действия в населенном пункте, расположенном на межселенной территории, где нет нотариуса?
66. Является ли ребенок наследником по закону после смерти своей матери, если при жизни мать была лишена родительских прав?
67. Порядок обжалования действий нотариуса?
68. Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия?
69. Кто может быть наследником по закону?
70. Какой орган ведет реестр государственных нотариальных контор и контор нотариусов, занимающихся частной практикой?
71. Порядок увольнения государственного нотариуса?
72. Кем определяется порядок прохождения стажировки?
73. Вправе ли нотариус оказывать посреднические услуги при заключении договоров?
74. Сколько хранятся у нотариуса денежные суммы на депозитном счете?
75. Кто не может быть наследниками ни по закону, ни по завещанию?
76. Способы принятия наследства?
77. Что обязан сделать нотариус в случае несоответствия нотариального действия законодательству Российской Федерации или международным договорам?
78. Что такое завещательный отказ?
79. В течение какого времени кредиторы имеют право предъявить претензии к наследникам?
80. Что является местом открытия наследства?
81. Кто в Российской Федерации уполномочен на совершение нотариальных действий?
82. Когда возникает правоспособность гражданина?
83. Допускается ли принятие наследства под условием или с оговорками?
84. Основания прекращения деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой?
85. Меры дисциплинарной ответственности нотариусов, занимающихся частной практикой?
86. Сколько очередей наследников предусматривает ГК РФ?
87. Когда нотариальное действие признается совершенным?
88. С какого возраста несут имущественную ответственность несовершеннолетние?
89. Чем ограничивается свобода завещания?
90. Кто не вправе удостоверить завещания?
91. Кто наследует предметы обычной домашней обстановки?
92. Обладают ли нотариусы государственных и частных нотариальных контор одинаковыми правами и обязанностями при совершении нотариальных действий?
93. Кто имеет право на обязательную долю в наследстве?
94. Можно ли сократить срок прохождения стажировки?

95. Каким органом осуществляется назначение на должность стажера и помощника нотариуса в государственной нотариальной конторе?

96. В какой форме составляется завещание?

97. Кто имеет право осуществлять нотариальные действия от имени Российской Федерации на территории другого государства?

98. В каких случаях имущество умершего по праву наследования переходит к государству?

99. Возможен ли отказ от наследства после дня открытия наследства?

100. Может ли нотариус совершать нотариальные действия на свое имя?
